

Comunità Alta Valsugana e Bersntol
Servizio Segreteria Generale, Affari Generali e Organizzazione
Piazza Gavazzi, 4
38057 Pergine Valsugana (TN)
codice fiscale e partita IVA 02143860225

OGGETTO: Incarico di Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione 2019-20 (CIG ZED262CE49).
Modifica al contratto per proroga tecnica del servizio per il periodo 01.01.2021-30.06.2021 (CIG derivato Z8E2FFFC9C).

IL SEGRETARIO GENERALE

Richiamato il decreto del Commissario dell'Ente n. 62 di data 29.12.2020, con cui si sono definiti gli atti d'indirizzo per la definizione della modifica contrattuale per proroga tecnica (periodo 01 gennaio – 30 giugno 2021) dell'incarico di Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione (RSPP) ai sensi del D.Lgs. 81/2008, affidato con determinazione n. 2130 di data 31.12.2018 per il biennio 2019-2020 all'OE QUIDEM S.R.L. con sede in via Nona Strada 23/C – 35129 Padova (PD) C.F. e P.IVA 05015370280.

Preso atto delle motivazioni ivi esposte per la proroga per un ulteriore semestre del servizio in oggetto, considerata la necessità improrogabile – al termine di tale periodo – di svolgere un confronto concorrenziale per l'affidamento del nuovo servizio secondo le modalità previste dalla vigente normativa e secondo principi di rotazione, concorrenza, trasparenza, non discriminazione e imparzialità nella valutazione delle offerte, assicurando un adeguato ed effettivo livello di competitività.

Preso atto della nota prot. n. 23669 di data 18 dicembre 2020 inviata da QUIDEM S.R.L., con la quale l'OE ha confermato la disponibilità a svolgere, anche per il periodo 1 gennaio – 30 giugno 2021, l'incarico di RSPP, alle medesime condizioni e prezzi di cui all'incarico attualmente in essere.

Considerato pertanto opportuno prorogare l'incarico in oggetto fino al 30.06.2021, con un aumento dell'importo contrattuale pari a € 875,00 oltre all'IVA al 22 per cento.

Ritenuta la modifica al contratto con l'appaltatore, per le motivazioni sopra esposte, lecita ai sensi di quanto previsto dal comma 2 lett. b) dell'art. 27 della L.P. 2/2016 e ss.mm., poiché: a) il cambiamento del contraente, stante l'attuale situazione organizzativa dell'Ente per come esposta nel decreto del Commissario citato in premessa e i tempi necessari all'individuazione di un nuovo contraente, risulta inattuabile, considerata anche la volontà dell'Amministrazione di procedere con una nuova procedura concorsuale entro il I semestre del 2021; b) l'aumento di prezzo non eccede il 50 per cento del valore del contratto iniziale; c) la modifica non altera la natura complessiva del contratto.

Considerando che superandosi la soglia del 20% dell'importo del contratto originario, si è reso necessario acquisire il seguente nuovo CIG c.d. "aggiuntivo": Z8E2FFFC9C.

Visto il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) n. prot. INAIL_25191610 del suindicato Operatore Economico, richiesto preventivamente dallo scrivente Servizio e risultato regolare e valido fino al 31.03.2021.

Visti il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza della Comunità 2020-2022, approvato con deliberazione del Comitato Esecutivo n. 9 di data 27.01.2020 e il Codice di comportamento dei dipendenti della Comunità, approvato con deliberazione della Giunta n. 191 di data. 30.12.2014.

Preso atto che le disposizioni del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza e del Codice di comportamento si applicano anche all'affidatario del presente provvedimento, obbligato al loro rispetto dal momento dell'avvenuta esecutività dello stesso, pena risoluzione del rapporto contrattuale.

Preso atto degli obblighi di pubblicazione, previsti dall'art. 1, comma 32, della L. 190/2012 e dall'art. 29 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., sul sito web istituzionale dell'Ente.

Visto il Bilancio di Previsione finanziario 2020-2022, approvato dal Consiglio con deliberazione n. 34 di data 12 novembre 2019.

Vista la Legge Provinciale 16 giugno 2006, n. 3 e ss.mm..

Visto lo Statuto della Comunità Alta Valsugana e Bersntol ed in particolare l'art. 77 in base al quale gli atti regolamentari e di organizzazione del Comprensorio Alta Valsugana si applicano, in quanto compatibili, fino all'entrata in vigore della corrispondente disciplina adottata dalla Comunità.

Visto il Codice degli Enti locali della Regione Autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge Regionale 3 maggio 2018, n. 2.

Visto il Regolamento di attuazione dell'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali, approvato con D.P.G.R. 27 ottobre 1999, n. 8/L.

Visto il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio n. 40 di data 16 dicembre 2019.

Vista la Legge provinciale 9 dicembre 2015, n. 18 e il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118.

Visto il decreto n. 14 di data 31 agosto 2020 con il quale il Presidente ha attribuito alla sotto firmata l'incarico di Responsabile del Servizio Segreteria generale, Affari generali e Organizzazione fino 31 agosto 2021.

Accertata la propria competenza all'adozione della presente determinazione, in conformità a quanto disposto dallo Statuto della Comunità, dal Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione assembleare n. 9 di data 5 maggio 2003 e ss.mm., dalla deliberazione della Giunta comprensoriale n. 109 di data 29 maggio 2008 e dal Piano esecutivo di gestione approvato dal Comitato Esecutivo con deliberazione n. 157 di data 22 novembre 2019.

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

- 1) di modificare il contratto in essere con l'OE QUIDEM S.R.L. relativo all'incarico di Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione e affidato al medesimo con determinazione n. 2130 di data 31.12.2018 del Segretario Generale, prorogandone la durata per le motivazioni esposte in premessa e nel richiamato decreto del Commissario dell'Ente n. 62 di data 29.12.2020 per un ulteriore semestre, con scadenza inderogabile fissata al 30 giugno 2021 e per un importo complessivo netto ulteriore pari a € 875,00.=, IVA esclusa;
- 2) di impegnare conseguentemente € 1.067,50.= al capitolo 1245, articolo 3, Titolo 1, Missione 1, Programma 10, Macroaggregato 3 del Bilancio di Previsione 2020-2022, quota di competenza anno 2021 - a favore dell'Operatore Economico QUIDEM S.R.L. con sede in via Nona Strada 23/C – 35129 Padova (PD) C.F. e P.IVA 05015370280;
- 3) di non modificare quant'altro stabilito con la precitata determinazione n. 2130 di data 31.12.2018;
- 4) di disporre, per le motivazioni in premessa, la pubblicazione del presente provvedimento sul sito della Comunità, sezione "amministrazione trasparente" - sottosezione "Bandi di gara e contratti";
- 5) di dare atto che le disposizioni del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza e del Codice di comportamento si applicano anche all'affidatario di cui al presente provvedimento, obbligato al loro rispetto dal momento dell'avvenuta esecutività dello stesso, pena risoluzione del rapporto contrattuale;
- 6) di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per l'espressione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 5 del Regolamento di Contabilità della Comunità Alta Valsugana e Bersntol approvato con deliberazione del Consiglio n. 40 di data. 16 dicembre 2019, dando atto che la sua efficacia decorrerà da tale visto;
- 7) di trasmettere copia della presente determinazione, ad avvenuta acquisizione del visto di regolarità contabile all'Operatore Economico affidatario;
- 8) di dare evidenza, ai sensi dell'articolo 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23, che avverso il presente provvedimento sono ammessi i seguenti ricorsi:
 - ricorso giurisdizionale avanti al Tribunale Regionale Giustizia Amministrativa di Trento, entro 60 giorni, ai sensi degli articoli 13 e 29 del D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104;
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199;richiamando per gli atti delle procedure di affidamento relativi a pubblici lavori, servizi o forniture, ivi comprese le procedure di affidamento di incarichi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, la tutela processuale di cui agli articoli 119 e 120 del D.Lgs. 2 luglio 2010 n. 104, per effetto della quale il ricorso al Tribunale Regionale Giustizia Amministrativa di Trento va

proposto entro 30 giorni e non è ammesso il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

IL SEGRETARIO GENERALE
- dott.ssa Mariuccia Cemin -

Documento originato in modalità elettronica ai sensi del D.Lgs. 30 dicembre 2010, n. 235.
La firma è apposta in forma digitale.

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

	<p>Si attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 5 del Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio n. 40 dd. 16 dicembre 2019.</p> <p>Registrato l'impegno con n. 105 pluri</p> <p>sul cap. 1245 art. 3 del Bilancio di Previsione esercizio 2020, Meccanografico n. 5031</p>
	<p>Data, 08 gennaio 2021</p> <p>IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO dott.ssa Luisa Pedrinolli</p>